



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Numer sprawy **ZP/41/2026**

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości nie przekraczającej 170 000,00 zł, przeprowadzane z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w oparciu o art. 2, ust. 1, pkt. 1

na wykonanie zadania pn.: „**Dostawa wyposażenia do multimedialnej pracowni językowej w ramach realizacji projektu „Potencjał edukacyjny ucznia nowoczesnej szkoły drogą do sukcesu” w IV Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach**”.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2021–2027.

I. Zamawiający:

Zamawiający: IV Liceum Ogólnokształcące im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach,

Adres do korespondencji: ul. Katowicka 54, 40-165 Katowice

REGON: 000722443

Telefon: (32) 258 26 96

Adres strony internetowej: <https://www.maczek.edu.pl/>

Adres e-mail: 4liceum@maczek.edu.pl

Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzi:

Centrum Usług Wspólnych w Katowicach, działający w imieniu i na rzecz Zamawiającego, na podstawie pełnomocnictwa dyrektor IV Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach.

Adres do korespondencji: ul. Graniczna 27, 40 – 017 Katowice.

REGON: 271521223

Telefon: 32 357 08 00

Adres strony internetowej: www.cuw.katowice.pl, **adres e-mail:** cuw@cuw.katowice.pl

Wszelką korespondencję w sprawie zamówienia należy kierować na adres Pełnomocnika Zamawiającego.

II. Miejsce publikacji ogłoszenia:

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem: strony internetowej bazy konkurencyjności

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

III. Przedmiot zamówienia i wymagania Zamawiającego:

1. **Przedmiotem zamówienia** jest dostawa wyposażenia do multimedialnej pracowni językowej w ramach projektu „Potencjał edukacyjny ucznia nowoczesnej szkoły drogą do sukcesu” zawierającego:
 - 1 kompletny zestaw mebli wraz ze zintegrowanymi akcesoriami do wyposażenia pracowni językowej,

- 1 szt. krzesło biurowe dla nauczyciela,
- 16 szt. krzesła dla uczniów,

w IV Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach. Projekt finansowany przez Unię Europejską realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego wyposażenia stanowi załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Kod/ly Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39162110-9- sprzęt dydaktyczny

32322000-6- urządzenia multimedialne

32320000-2- sprzęt telewizyjny i audiowizualny

48000000-8- pakiety oprogramowania i systemy informatyczne (oprogramowanie językowe)

39100000-3- meble

3. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty zawarcia umowy.

4. Szczegóły zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania całości sprzętu, oprogramowania oraz mebli będących przedmiotem umowy na swój koszt i ryzyko, własnym transportem do siedziby Zamawiającego we wskazane miejsce.
2. Zamówienie obejmuje transport (na koszt i ryzyko) Wykonawcy.
3. Dostawa musi odbyć się w godzinach uzgodnionych wcześniej z Zamawiającym.
4. Wykonawca skutecznie powiadomi Zamawiającego telefonicznie i e-mailem o terminie dostaw, nie później niż 3 dni przed planowaną dostawą.
5. Wykonawca dostarczy towar, ustawi i zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Sprzęt zostanie dostarczony wraz ze wszystkimi akcesoriami i kablami podłączeniowymi niezbędnymi do prawidłowej jego pracy.
7. Dostarczony sprzęt oraz meble muszą być fabrycznie nowe i nieużywane wcześniej. Zamawiający nie dopuszcza dostawy urządzeń oraz mebli odnowionych (zwróconych do producenta i odsprzedawanych ponownie przez producenta). Urządzenia oraz meble muszą pochodzić z legalnego kanału sprzedaży producenta.
8. Dostarczony przedmiot zamówienia winien być wykonany w ramach bezpiecznych technologii oraz dopuszczony do stosowania w placówkach oświatowych.
9. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu dostawy certyfikaty zgodności z normami, warunki eksploatacji i konserwacji oraz karty gwarancyjne dopuszczające do użytkowania przedmiotu zamówienia – dokumenty w języku polskim.
10. Montaż, złożenie, podłączenie lub instalację wyposażenia i sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest dokonać we wskazanym miejscu, przy czym datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia i sprzętu.
11. Wymagane jest, aby Wykonawca dokonując instalacji sprzętu elektronicznego będącego przedmiotem zamówienia, zainstalował nowe elementy w pracowni biorąc pod uwagę istniejącą w salach infrastrukturę/ wyposażenie z zachowaniem wszelkiej staranności i zasad BHP, chowając przewody, kable itp.
12. W przypadku, gdy dostarczony sprzęt, meble lub jego elementy będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu bądź rozładunku, zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
13. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt, Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostawy.
14. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas dostawy z winy Wykonawcy będą usuwane przez niego na jego koszt.

15. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego sprzętu oraz mebli do czasu dokonania pisemnego odbioru końcowego (bez uwag) potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
16. W dniu dostawy lub odbioru sprzętu oraz mebli Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, opisy techniczne urządzeń, zgodnie z zamówieniem.
17. Wykonawca przekaze Zamawiającemu udzielone przez producentów oprogramowania dostarczanego wraz ze sprzętem, bezterminowe licencje na korzystanie z utworów, w tym w szczególności z oprogramowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. 2025 poz.24), dla celów związanych z działalnością Zamawiającego oraz zgodnie z przeznaczeniem oprogramowania.
18. Licencja do korzystania z utworów zostaje udzielona Zamawiającemu w dacie ich dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu. Wykonawca zapewnia, iż do dnia zawarcia niniejszej umowy nie zaciągnął jakichkolwiek zobowiązań, które ograniczyłyby lub wyłączały prawo Wykonawcy do dostarczenia udzielonej licencji na korzystanie z ww. utworów przez Zamawiającego.
19. Wykonawca oświadcza, że jakiekolwiek licencje, które zostaną nabyte lub udostępnione celem realizacji niniejszej umowy nie naruszają praw autorskich osób trzecich (zarówno osobistych jak i majątkowych) oraz nie mają miejsca żadne inne okoliczności, które mogłyby narazić Zamawiającego na odpowiedzialność wobec osób trzecich z tytułu eksploatacji oprogramowania dostarczonych w ramach wykonywania niniejszej umowy.
20. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu umowy.
21. W zakresie nieuregulowanym zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa, w tym w szczególności przepisy ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
22. Całkowitą realizację przedmiotu umowy potwierdzi protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony przez Strony umowy i podpisany bez zastrzeżeń.

5. Wymagania Zamawiającego dotyczące warunków gwarancji:

1. Okres gwarancji dostarczonego przedmiotu zamówienia – **minimum 60 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru (bez uwag).
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wszelkie wady przedmiotu zamówienia nie wynikające z winy Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia urządzenia lub jego części, z wyjątkiem materiałów zużywalnych.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Ewentualne reklamacje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zgłosi Wykonawcy do 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia usterki.
5. Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt zgłoszoną reklamację w terminie 14 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
6. Po wykonanej naprawie reklamacyjnej zostanie sporządzony protokół odbioru, który podpiszą przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Termin zgłoszenia reklamacji nie ma zastosowania do wad ukrytych, które Zamawiający może zgłaszać w każdym czasie.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy, nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia i nie spełniają żadnej z przesłanek zapisanych w art. 108 ust. 1 pkt 1–6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320.) oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 516),
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę w przedmiocie zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Składając ofertę należy wypełnić jej formularz (**załącznik nr 1**), dołączając:
 - oświadczenie (**załącznik nr 2**) o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione **Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego wyposażenia – załącznik nr 3** do Zapytania.Uwaga: Zamawiający informuje, że „**Zał. 3 Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego wyposażenia**” **nie będzie podlegał** uzupełnieniu, w przypadku gdy nie zostanie on złożony lub będzie niekompletny.
5. Ponadto do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione.

V. Komunikacja, opis sposobu złożenia oferty:

1. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru (ewidencji) lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
5. **Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie lub postaci elektronicznej – tzn. musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Niespełnienie powyższego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy.**
6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:
 - w zakresie procedury: Iwona Dyba, tel. (32) 606 13 84, Dział Zamówień Publicznych CUW Katowice;
 - w zakresie merytorycznym: Katarzyna Ziemiec, tel. (32) 258 26 96, IV Liceum Ogólnokształcące im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Przez cenę oferty Pełnomocnik Zamawiającego rozumie cenę brutto za całe zadanie objęte przedmiotem zamówienia.
2. Cena musi obejmować wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.
4. Wartość cenową należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega negocjacom.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy na rachunek bankowy Wykonawcy nastąpi w terminie do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Vat, po wykonaniu całości zamówienia przez Wykonawcę.
8. Prawidłowo wystawiona faktura powinna zawierać następujące dane:
Nabywca: Miasto Katowice, ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice, NIP: 634-001-01-47
Odbiorca: IV Liceum Ogólnokształcące im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznymi w Katowicach, ul. Katowicka 54, 40-165 Katowice

VII. Opis kryteriów, którymi Pełnomocnik Zamawiającego będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

➤ **Cena oferty – 100 %**

Ocena porównawcza. Liczbę punktów P wg kryterium ceny oferty oblicza się zgodnie z poniższym wzorem:

$$P1 = \frac{C_n \text{ (najniższa cena)}}{C_{ob} \text{ (cena oferty badanej)}} \times 100$$

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie suma punktów uzyskanych w powyższym kryterium oraz ocena wymaganych dokumentów wymienionych w pkt. IV ppkt. 4. Ocena ich spełnienia dokonywana będzie w systemie 0–1 (zero–jedynkowym, tj. „spełnia–nie spełnia”); niespełnienie chociażby jednego z postawionych warunków (brak wymaganych dokumentów lub ich niezgodność z opisanymi wymaganiami Pełnomocnika Zamawiającego), spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
4. Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega, że w przypadku braków formalnych badanej oferty najkorzystniejszej, niejasności lub wątpliwości co do jej treści może wezwać Wykonawcę do jej uzupełnienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że oferta z innych przesłanek podlegałaby odrzuceniu.
5. Pełnomocnik Zamawiającego zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród oferty najkorzystniejszej, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako jedna z najkorzystniejszych, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji niniejszego zamówienia.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia oferty:

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania do dnia **06.02.2026 r. do godziny 09⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **06.02.2026 r., o godz. 09¹⁵**.
2. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść „Zapytania ofertowego” w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie umieszczona na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
4. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe, tj. Informacja o wynikach postępowania dostępna będzie pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.
5. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu do składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

IX. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów:

1. Należy podjąć odpowiednie środki, aby skutecznie zapobiegać konfliktom interesów, a także rozpoznawać i likwidować je, gdy powstają w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia lub na etapie wykonywania zamówienia – by nie dopuścić do zakłócenia konkurencji oraz zapewnić równe traktowanie wykonawców. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem danych osobowych jest IV Liceum Ogólnokształcące im. gen. Stanisława Maczka z Oddziałami Dwujęzycznym w Katowicach, ul. Katowicka 54, 40-165 Katowice
 - 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możliwy jest kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod numer telefonu 32 606 13 23 lub 32 606 13 28 w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰;
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora.
 - 1.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o numerze referencyjnym ZP/41/2026, na wykonanie zadania pn.: „Dostawa wyposażenia do multimedialnej pracowni językowej w ramach realizacji projektu „Potencjał edukacyjny ucznia nowoczesnej szkoły drogą do sukcesu” w IV Liceum Ogólnokształcącym im. gen. Stanisława Maczka w Katowicach”.
 - 1.4. Odbiorcą danych osobowych będzie Centrum Usług Wspólnych w Katowicach, ul. Graniczna 27, które w imieniu administratora prowadzi postępowanie i obsługę finansowo–księgową oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
 - 1.5. Dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia chyba, że przepisy prawa lub uzasadniony interes administratora przewidują dłuższe terminy przechowywania danych.
2. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
3. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO zgodnie z art. 77 na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
4. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, a ich niepodanie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

Ryszard Jaworski- Dyrektor Centrum Usług
Wspólnych w Katowicach

Katowice, dn. 28.01.2026 r

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (**złożyć wraz z ofertą**).
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia/Opis oferowanego wyposażenia (**złożyć wraz z ofertą, nie podlega uzupełnieniu**).
4. Załącznik nr 4- wzór umowy